

Projekt nr RPLD. 11.03.02-10-0003/22 pn. „BUDOWLANKA SZKOŁĄ PRZYSZŁOŚCI” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Łódź, dnia 23.02.2022 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. Nazwa zamówienia

**„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO ORAZ URZĄDZEŃ KOMPUTEROWYCH”.**

Zamówienie w ramach projektu pn. „BUDOWLANKA SZKOŁĄ PRZYSZŁOŚCI” realizowane jest przez Zespół Szkół Budowlano-Technicznych z siedzibą w Łodzi, 90-242 Łódź w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020.

### II. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy dostaw SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO ORAZ URZĄDZEŃ KOMPUTEROWYCH

### III. Zamawiający

1. Nazwa Zamawiającego: Zespół Szkół Budowlano-Technicznej w Łodzi
2. Adres Zamawiającego: Kopcińskiego 5/11 90-242 Łódź
3. Adres e-mail: [zsbt@zsbt-lodz.pl](mailto:zsbt@zsbt-lodz.pl)
4. Telefon: 42 678 19 20

### IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w *Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020.*
2. W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena Ofert jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
3. Treść zapytania jest dostępna w biurze Zamawiającego: Łodzi ul. Kopcińskiego 5/11 oraz na stronie internetowej Beneficjenta [zsbt-lodz.pl](http://zsbt-lodz.pl) oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

### V. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń komputerowych
2. Kod CPV zamówienia:  
**30200000-1**  
**30213100-6**  
**33195100-4**  
**30230000-0**
3. Szczegółowy opis przedmiotu opisany jest w specyfikacji zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta podlega ocenie na podstawie kryteriów opisanych w pkt. XII zapytania ofertowego.
6. Wykonawca zrealizuje zamówienie na podstawie specyfikacji zamówienia wraz z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi.
7. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie jest dofinansowane ze środków UE, a realizacja zamówienia i rozliczenie musi nastąpić do ostatniego dnia realizacji projektu.

## **VI. Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają poniższe warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- e) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytocznymi – czyli nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

## **VIII. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty**

1. Wykonawca składa formularz ofertowy ze wskazaniem ceny wykonania kompleksowej dostawy
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a. Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego,
  - b. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu.
  - c. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
  - d. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Zaleca się aby wszystkie rubryki składanych załączników były wypełnione, a tam, gdzie Wykonawca nie zamierza ich wypełnić musi na dowód zapoznania się z daną treścią postawić poziomą kreskę lub wpisać „nie dotyczy”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki związane z brakiem złożenia oświadczenia woli w tym zakresie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia), o których mowa w ZO musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Oferty należy składać osobiście lub listownie w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert, oznakowanej w sposób następujący:

*Zespół Szkół Budowlano-Technicznych w Łodzi*

*ul. Kopcińskiego 5/11, 90-242 Łódź*

*Oferta w postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń komputerowych, w ramach projektu RPLD. 11.03.02-10-0003/22 pn. „BUDOWLANKA SZKOŁĄ PRZYSZŁOŚCI” Nie otwierać przed dniem 3 marca 2023 r. godz. 12:15*

10. Termin składania ofert upływa 3 marca 2023 r. godz. 12:00. W przypadku **złożenia oferty pocztą lub kurierem za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do siedziby zamawiającego.**
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
12. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu na składanie ofert nie będzie ona podlegać rozpatrzeniu. Zamawiający nie będzie zwracał oferentom ofert nieprawidłowo złożonych lub nie najkorzystniejszych.
13. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
  - a. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,
  - b. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
  - c. przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie,
  - d. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,

- e. w przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **14. Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**

- a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść zapytania ofertowego w sposób określony w X ust. 4 zapytania ofertowego;
- b. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
- c. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
- d. Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
- e. Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego;
- f. Zamawiający informuje iż wezwie Wykonawców do uzupełnień, wyjaśnień lub sprostowań treści oferty (w tym w zakresie dokumentów, oświadczeń, omyłek stwierdzonych w ofercie) z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty lub błędnego złożenia dokumentów lub oświadczeń uzupełnianych na wezwanie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

### **IX. Komunikacja w trakcie postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.) w postępowaniu między Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do Zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami pkt. VIII zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: pisemnie, lub na adres e-mail: [zsbt@zsbt-lodz.pl](mailto:zsbt@zsbt-lodz.pl). Zamawiający zaleca, aby korespondencja, o której mowa w ust. 2 niniejszej jednostki redakcyjnej przekazywana drogą elektroniczną była potwierdzana pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za

przyjmowanie poczty elektronicznej.  
W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.

3. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy, który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego, zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz umieścić treść odpowiedzi na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:  
p. Adam Stańczyk, e-mail: [biuro@projekt-edukacja.pl](mailto:biuro@projekt-edukacja.pl) tel. 504-184-649

## X. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w **Łodzi, ul. Kopcińskiego 5/11 w terminie do dnia 03.03.2023 r. godz. 12:00.**
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - i. w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,

- jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
- ii. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
  - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
  - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
  - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- c. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- d. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt c) Wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

## XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z zapytania ofertowego wraz z załącznikami, jak również w zapytaniu ofertowym nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego obciążają Wykonawcę.
5. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## XII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert, o którym mowa poniżej:

			<b>Sposób oceny wg wzoru/schematu</b>
--	--	--	---------------------------------------

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Okres dodatkowej gwarancji	40%	40	<p>G = Liczba punktów za ocenę okresu dodatkowej gwarancji w badanej ofercie:</p> <p>1 rok dodatkowej gwarancji – 20 pkt</p> <p>2 lata (i więcej) dodatkowej gwarancji – 40 pkt</p>

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
- Zamawiający może przyznać każdej ofercie danego Wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Końcowa ocena każdej oferty jest ustalana wg wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres dodatkowej gwarancji”.

Ocena punktowa w kryterium „Okres dodatkowej gwarancji” dokonana zostanie na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie według schematu opisanego w tabeli i poniżej:

- minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące,
- oferta wykonawcy z gwarancją krótszą niż 24 miesiące zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- za każdy dodatkowy rok gwarancji powyżej 24 miesięcy, zamawiający będzie przyznawał 20 pkt, tj.



- 24 miesiące gwarancji (minimalny okres gwarancji) – 0 pkt,
  - 3 lata gwarancji (minimalny okres gwarancji plus 1 rok) – 20 pkt,
  - 4 lata gwarancji (minimalny okres gwarancji plus 2 lata) – 40 pkt.
- d) wykonawca, który zaoferuje gwarancję na okres dłuższy niż 4 lata (minimalny okres gwarancji plus 2 lata) otrzyma 40 pkt.

**XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w zapytaniu ofertowym.
2. Podpisanie umowy z wybranym Oferentem/Oferentami nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli jeden z Wykonawców, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XIV. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku postępowania**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
  - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie;
  - c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
  - d. okoliczności nadzwyczajnych, obiektywnych, niezależnych od stron umowy (np. klęski żywiołowe, sytuacja epidemiczna, strajk generalny).
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których wykonanie zadania stało się dla Zleceniodawcy zbędne lub obciążone ryzykiem, Zleceniodawca może w każdym czasie odstąpić od umowy płacąc Zleceniobiorcy za wykonaną część zadania.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Zleceniobiorcy wykonanie zadania, Zleceniodawca może od umowy odstąpić, wypłacając Zleceniobiorcy wynagrodzenia za wykonane części lub zmienić termin wykonania zadania.
5. Brak możliwości rozpoczęcia wykonywania lub kontynuacji wykonywania zadania Zleceniobiorca powinien niezwłocznie zgłosić Zleceniodawcy. W takiej sytuacji Zleceniodawca uprawniony jest według własnego uznania do powierzenia częściowego wykonywania zadania innej osobie, po uprzednim poinformowaniu Zleceniobiorcy o tym fakcie albo zmiany terminu wykonania zadania.

#### **XIV. Informacje uzupełniające**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
2. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
3. Zamawiający zgodnie z art. 701 §3 KC zastrzega prawo do:
  - a. zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
  - b. odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
  - c. odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzje o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane lub inne bez ich podawania.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
5. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zespół Szkół Budowlano Technicznych w Łodzi reprezentowany przez Dyrektora

ul. Kopcińskiego 5/11, 90-242 Łódź, tel./fax 42 678-19-20,

adres strony internetowej: <http://www.zsbt-lodz.pl>,

<https://zsp15lodz.bip.wikom.pl/>

e-mail: [zsbt@zsbt-lodz.pl](mailto:zsbt@zsbt-lodz.pl)

- inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół Budowlano Technicznych jest

Pan Jacek Metrycki, kontakt: tel. 514-128-920,

adres e-mail: [j.metrycki@cuwo.lodz.pl](mailto:j.metrycki@cuwo.lodz.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ppkt b, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.  
Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności dokumentacji związanej z przebiegiem przedmiotowego postępowania.
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.  
Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na

ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - zwane w treści RODO*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie wykonawcy o braku przesłanek powodujących wykluczenie z udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o niepodleganiu sankcjom
4. Specyfikacja zamówienia
5. Wzór umowy.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Budowlano-Technicznych  
im. dr. Stefana Kopcińskiego w Łodzi

  
mgr inż. Elżbieta Kuskowska

Zatwierdzam